Skarżysko-Kamienna, dnia 22.07.2021r

Znak sprawy: L.dz. 55/07/2021

Zamawiający:
Miejskie Inwestycje Sp. z o.o.
ul. Legionów 122 D lok. 114
26-110 Skarżysko-Kamienna
NIP: 663-187-93-35
REGON: 384635123

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert[1] na:

„Wykonanie pełnej inwentaryzacji budowlanej pływalni miejskiej mieszczącej się w Skarżysku-Kamiennej przy ul. Spółdzielczej 19„

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
   Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnej inwentaryzacji budowlanej pływalni miejskiej mieszczącej się w Skarżysku - Kamiennej przy ul. Spółdzielczej 19.

Wykonanie inwentaryzacji budowlanej istniejącego budynku powinno zawierać:

a) opis z uwzględnieniem lokalizacji, liczby kondygnacji, jego wysokości i powierzchni,
b) opis materiałów, z jakich zostały wykonane poszczególne elementy budynku,
c) zestawienie powierzchni użytkowych poszczególnych kondygnacji
d) zwymiarowane rzuty wszystkich kondygnacji,
e) przekroje przez ww. kondygnacje z zaznaczonymi wysokościami (rzędnych posadzek, podestów, dachu, gzymsów, poziomu terenu i in.),
f) rysunki architektoniczno-budowlane elewacji z naniesionymi wszystkimi jej detalami architektonicznymi,
g) rzut dachu z naniesionymi przewodami kominowymi i wentylacyjnymi,
h) instalacje wewnętrzne (wod-kan, co, wentylacja, klimatyzacja, instalacje elektryczne)

Wstępna ocena stanu technicznego powinna zawierać:

a) opis techniczny budynku wraz z inwentaryzacją wszelkich uszkodzeń elementów konstrukcji,

[1] Oferta powinna zawierać Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz inne wymagane załączniki

b) ocena istniejącego stanu technicznego podstawowych elementów konstrukcji, tj. konstrukcji fundamentów, ścian, stropów, więźby dachowej i/lub stropodachu oraz konstrukcji niecki basenowej,
c) określenie stopnia zużycia technicznego budynku,
d) ogólna ocena bezpieczeństwa budynku, w tym analizy obliczeniowe dopuszczalnych obciążeń elementów konstrukcyjnych, a w szczególności fundamentów, stropów, ścian, nadproży, belek, więźby dachowej i/lub stropodachu oraz niecki basenowej,
e) podanie zakresu i programu robót naprawczych i remontowych,
f) ocena właściwości cieplnych budynku;
g) ocena obecności materiałów niebezpiecznych z punktu widzenia ochrony środowiska, np. azbest;
h) wnioski, zalecenia.

2. **WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU (jeśli Zamawiający stawia takie warunki):**
Zamawiający wymaga aby Wykonawca przy realizacji zamówienia dysponował co najmniej :

- jedną osobą z wykształceniem wyższym technicznym,
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń wraz z co najmniej dziesięcioletnią praktyką zawodową,
- jedną osobą wpisaną na listę rzeczoznawców budowlanych prowadzoną przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa

a także Wykonawca:

- znajdował się w sytuacji organizacyjnej i ekonomicznej niezbędnej do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby oferent na dzień składania ofert nie posiadał zaległości podatkowych. Ocena spełnienia powyższego kryterium prowadzona będzie na podstawie oświadczenia w Formularzu Ofertowym - Spełnia/Nie spełnia.

- posiadał polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Postepowania na sumę nie niższa niż dwukrotność ceny brutto oferowanego zamówienia. Ocena spełnienia powyższego kryterium prowadzona będzie na podstawie oświadczenia w Formularzu Ofertowym - Spełnia/Nie spełnia a także dołączenie kopii polisy ubezpieczeniowej, parafowanej za zgodność z oryginałem.

3. **WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE POWINNY BYĆ ZŁOŻONE WRAZ Z OFERTĄ (jeżeli Zamawiający żąda takich dokumentów):**
Zamawiający wymaga aby Wykonawca dołączył do oferty wykaz wykonanych usług w zakresie inwentaryzacji budowlanych, prawidłowo wykonane dla takich obiektów jak:

- jedna inwentaryzacja budowlana dla obiektu sportowego – pływalni o kubaturze minimum 6.000m^3,
- dwie inwentaryzacje budowlane dla obiektu użyteczności publicznej o kubaturze minimum 11.000m^3 każda,

4. KRYTERIA OCENY OFERTY (W %):

Najniższa cena przy spełnieniu zapisów zapytania ofertowego – waga **kryterium 100%**.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin opracowania i dostarczenia do Zamawiającego wykonanej inwentaryzacji budowlanej - **45 dni** od zawarcia umowy.

6. ZASADY SKŁADANIA OFERT, TERMIN I PRZEKAZANIE HASŁA DO CZĘSCI HANDLOWEJ OFERTY

6.1. **Ofert należy złożyć do dnia 04.08.2021 roku do godziny 10:00**, w formie i miejscu, o którym mowa poniżej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innej formie niż wskazana w ust. 6.2.

6.2. Ofertę należy złożyć (przesłać) w formie elektronicznej jako 1 (jeden) plik (w formacie PDF) zawierający skan podpisanego Formularza oferty wraz z załącznikami na adres: kontakt@miejskieinwestycje.pl

6.3. Wiążąca dla uznania złożenia oferty w terminie będzie data i godzina wpływu od oferenta wiadomości, zawierającej plik stanowiący ofertę na skrzynkę odbiorczą poczty elektronicznej adresata wskazaną w ust. 6.2.

6.4. Plik zawierający ofertę może być przesłany przez oferenta tylko jeden raz. Przesłanie pliku z ofertą więcej niż jeden raz może spowodować wykluczenie oferenta z udziału w Postępowaniu. Oferta taka nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

6.5. Plik zawierający ofertę powinien być zabezpieczony przed otwarciem hasłem znanym tylko oferentowi. Przesłanie Zamawiającemu pliku zawierającego ofertę niezabezpieczonego hasłem nie będzie uznane za złożenie oferty Zamawiającemu w niniejszym Postępowaniu. Oferta taka nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

6.6. Oferent przesyła hasło umożliwiające Zamawiającemu otwarcie pliku niezwłocznie po upływie terminu składania ofert w Postępowaniu wskazanym w ust. 6.1 na adres kontakt@miejskieinwestycje.pl Nieprzesłanie hasła przez oferenta do godziny 15:00 w dniu upływu terminu do składania ofert lub przesłanie hasła przed upływem terminu do składania ofert w Postępowaniu spowoduję wykluczenie tego oferenta z dalszego udziału w Postępowaniu.

6.7. Oferent pozostaję związany z ofertą przez 60 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert określonego w ust. 6.1.

6.8. Oferta powinna zostać złożona zgodnie ze wzorem Formularza Oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania i powinna zawierać:

6.8.1. Jedną ofertę cenową (Cena Ofertowa) – stanowiącą maksymalną, łączną kwotę za wykonanie poszczególnych zadań wskazanych w ustępie 1.

6.8.2. Oświadczenie oferenta o:

a) Braku otwarcia w stosunku do Oferenta likwidacji, braku w zatwierdzonym przez Sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym przewidzenia zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku oferenta lub nie zasądzeniu przez Sąd likwidacji majątku oferenta w trybie art. 332 ust. 1 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z póź. zm.), braku ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem oferenta, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przywiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że Sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. Z 2015r. poz. 233 z póź. zm.),

b) Przyjęciu terminu związania ofertą,

6.8.3. Oświadczenia oferenta, o którym mowa w ust. 2,

6.8.4. Maksymalny termin wykonania zamówienia,

6.8.5. Wykaz wykonanych usług, o których mowa w ust. 3 zapytania (Załącznik do formularza oferty).

6.8.6. Dokument rejestrowy (urzędowy wydruk), w szczególności w celu wykazania umocowania osób podpisujących ofertę do reprezentacji oferenta (załącznik do formularza oferty). Jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż wskazane w dokumencie rejestrowym, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo (skan oryginału z notarialnie poświadczonymi podpisami).

6.8.7. Oświadczenie oferenta o poufności zgodne z ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania (Załącznik do Formularza oferty).

6.9. Oferta (Formularz Oferty) powinna być podpisana przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i oferenta, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem do reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub z udzielonym pełnomocnictwem.

6.10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty Zamawiającemu. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu zwrotu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku Postępowania.

Oferty przesłane Zamawiającemu stają się jego własnością i nie podlegają zwrotowi.

Zgodnie z art. 70[1] § 3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się, możliwość unieważnienia postępowania (odwołania) oraz że niniejsze ogłoszenie „zapytania ofertowego", jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zapytania „oferty cenowej" nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Miejskie Inwestycje Sp. z o.o. z siedzibą w Skarżysku - Kamiennej i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy/zamówienia.

7. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

a. Zamawiający umożliwia dokonanie wizji lokalnej w terenie i oglądu budynków będących przedmiotem zamówienia.
b. W przypadku konsorcjum osób fizycznych oferta powinna być podpisana przez osobę wskazaną do reprezentowania konsorcjum, na podstawie Umowy konsorcjum.
c. Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.
d. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781) z dnia 10 maja 2018 r. oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).
e. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy na podstawie zgody stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
f. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą wymagane jest posiadanie rachunku rozliczeniowego służącego wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.

8. UWAGI:

W toku badania i oceny ofert Zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści Oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
3) inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Zapytaniem Ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

O dokonanej poprawie w Ofercie Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca Ofertę jeżeli:
1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w Zapytaniu Ofertowym jako kryterium oceny ofert *(jeżeli dotyczy)*;
2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanej Oferty, w terminie wskazanym w wezwaniu Zamawiającego;
5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie Zapytania Ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego w ostatnim lub przed ostatnim dniu przewidzianym na składanie Ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji Ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający może zakwalifikować do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym (decyzja w przedmiocie przeprowadzenia negocjacji należy do Zamawiającego).

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy/przyjęcia zamówienia, najkorzystniejsza Oferta może zostać wybrana spośród Ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania w dowolnym momencie bez wybrania Oferty i bez podania przyczyn takiej decyzji.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
1) nie wpłynie żadna Oferta lub żadna z Ofert nie spełni warunków postępowania;
2) cena najkorzystniejszej Oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć
na sfinansowanie zamówienia;
3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy/przyjęcie zamówienia.

Robert Pajek
PREZES ZARZĄDU

.....

(pieczęć i podpis Zamawiającego)

Załączniki:

- *Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – Formularz Oferty*
- *Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Oświadczenie o Poufności*
- *Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego – Wykaz wykonanych usług*
- *Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego – Klauzula RODO*